



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

ที่ ๒๕๒ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวและพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามเจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรม จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม โดยมีรายชื่อ ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------------|---|----------------------|
| ๑. นางสาวนิธิมา เงินสุวรรณ | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นายประชา อิ่มเชิง | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาววิญภัทร นิลเพชร | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย | คณะทำงาน |
| ๔. นายคมกฤษ สุขโข | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวนิชาพัฒน์ วราวัฒน์ชยากร | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย | คณะทำงาน |
| ๖. นายนิพนธ์ สอนิ | หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงาน |
| ๗. นางสาวชญานันท์ กุลรักษ์ชวานนท์ | ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะทำงาน |
| ๘. นายวัชร งามนรธ | นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| ๙. นางสาวเสาวณีย์ แยมศิลป์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๑๐. นางสาวปัทมาภรณ์ กาญจนัด | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑๑. นางกานดา ชื่นบาน | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้คำแนะนำ ปรีกษา และส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) รวบรวมข้อมูล กำหนดแนวทาง การส่งเสริมคุณธรรมและพัฒนาประสิทธิภาพที่เหมาะสมในหน่วยงาน
- (๓) กำกับ ติดตาม ขับเคลื่อนการดำเนินงาน และประเมินผลการขับเคลื่อนด้านจริยธรรมอย่างสม่ำเสมอ
- (๔) จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Do's & Don'ts) เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม
- (๕) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายตามประมวลจริยธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวนิธิมา เงินสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย



แนวปฏิบัติการขับเคลื่อนจริยธรรม (Do's & Don'ts)
เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา
และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙



DO's



DONT's

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย
อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

แนวปฏิบัติการขับเคลื่อนจริยธรรม (Do's & Don'ts)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

.....

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม ในลักษณะ do & don't ที่เข้าใจง่ายและมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานที่ปฏิบัติอยู่ โดยยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำและไม่ควรทำ ดังนี้

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๑. ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม	๑) ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ๒) ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ ๓) ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการ	๑) ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่สอดคล้องกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง อาจนำความเสื่อมเสียแก่ส่วนราชการ
๒. มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อ	๑) ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ ทั้งในหน้าที่ราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี ๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ ๓) เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	๑) ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ โดยไม่คำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่องานต่อองค์กรต่อรัฐบาลต่อประชาชนหรือต่อประเทศชาติ ๒) ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส
๓. ยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน	๑) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการ ประโยชน์ของประชาชน และประโยชน์ของประเทศไทยเป็นหลัก ๒) ละเว้นการเรียก รับ หรือดำเนินการใดๆ ที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่	๑) ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ มีอคติต่องานในหน้าที่ หรืองานที่ต้องปฏิบัติ หรืออคติต่อเพื่อนร่วมงาน องค์กร รัฐบาล ประชาชน ๒) ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ส่วนตน ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม ๓) ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๔. ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย	๑) ตระหนัก และยึดมั่นในคุณความดี และประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนาและให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ๓) ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือทักท้วงเมื่อพบว่ามีกระทำการในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	๑) ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัว โดยไม่คำนึงถึงหลักและคำสอนของศาสนาหรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ๓) ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีกระทำการในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นธรรม
๕. ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ	๑) ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ๒) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพ และสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้มาขอบริการ ๓) ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญ ๔) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดไว้ และทักท้วงเมื่อพบว่ามีกระทำการที่ไม่ตรงตามระเบียบกฎหมาย	๑) ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการปฏิบัติราชการ ๒) แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะ โดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง ๓) ใช้ช่องว่างของกฎหมาย กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต
๖. ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง	๑) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒) ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และให้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการอย่างครบถ้วน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็นสำคัญ	๑) เรียกรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร ๒) ปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริงของข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร ๓) ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำการที่เป็นการละเว้น หรือละเมิดการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือทำให้ผู้มาติดต่อราชการได้รับความเสียหาย
๗. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐานมีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้	๑) ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด ๒) รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	๑) ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ให้ความสำคัญกับกระบวนการที่ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้กำหนดไว้จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน ๒) ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติหรือตามความพึงพอใจส่วนตัว

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๘. ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๑) ตระหนักและยึดมั่นในหลักการของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒) รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ/หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น ๓) ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุและผลในเรื่องต่าง ๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย ๔) การปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย	๑) แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒)ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลง สงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน ๓) ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๙. ยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร	๑) ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม ๒) ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ ๓) ดำรงตำแหน่งให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของราชการ	๑) ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ๒) กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเอง หรือบุคคลอื่น ๓) ใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่งกลั่นแกล้ง ผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย

การมอบนโยบาย
การขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ได้เข้าร่วมประชุมรับมอบนโยบายการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมและสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย NO Gift Policy ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ภายใต้เจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมนำหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Dos & Don'ts) นำไปใช้ในการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และให้มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรผ่านการดำเนินงานหรือกิจกรรมประกอบการทำงาน แสดงถึงการสร้างวัฒนธรรม NO Gift Policy ให้กับผู้เข้าร่วมทุกท่าน เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ปฏิเสธการรับของขวัญของกำนัลทุกชนิด อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบแสวงหาประโยชน์ทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมได้กำชับและเน้นย้ำให้บุคลากรของหน่วยงานประพฤติและปฏิบัติตนใน การปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวโดยเคร่งครัด

