

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 53,319,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 53,319,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,296,800
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	857,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,599,700
แผนงานสาธารณสุข	3,358,200
แผนงานเคหะและชุมชน	6,858,840
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,925,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	370,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,239,000
แผนงานการเกษตร	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	16,784,460
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	53,319,000

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

ข้อ 6. ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

10 ก.ย. 2563

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายชออม ทองเงิน)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายชนพพล ส่งเสริม)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย
อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,296,800
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	857,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,599,700
แผนงานสาธารณสุข	3,358,200
แผนงานเคหะและชุมชน	6,858,840
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,925,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	370,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,239,000
แผนงานการเกษตร	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	16,784,460
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	53,319,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	6,932,500	258,000	1,841,700	9,032,200
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,235,500	0	0	3,235,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,697,000	258,000	1,841,700	5,796,700
งบดำเนินงาน	3,500,000	101,000	1,205,000	4,806,000
ค่าตอบแทน	460,000	30,000	420,000	910,000
ค่าใช้สอย	1,600,000	71,000	285,000	1,956,000
ค่าวัสดุ	950,000	0	320,000	1,270,000
ค่าสาธารณูปโภค	490,000	0	180,000	670,000
งบลงทุน	273,500	0	145,100	418,600
ค่าครุภัณฑ์	273,500	0	145,100	418,600
งบรายจ่ายอื่น	40,000	0	0	40,000
รายจ่ายอื่น	40,000	0	0	40,000
รวม	10,746,000	359,000	3,191,800	14,296,800

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับ อัคคีภัย	รวม
งบบุคลากร		517,000	0	517,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		517,000	0	517,000
งบดำเนินงาน		40,000	300,000	340,000
ค่าตอบแทน		40,000	0	40,000
ค่าใช้สอย		0	300,000	300,000
	รวม	557,000	300,000	857,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		337,000	863,000	1,200,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		337,000	863,000	1,200,000
งบดำเนินงาน		30,000	1,881,200	1,911,200
ค่าตอบแทน		30,000	95,000	125,000
ค่าใช้สอย		0	519,200	519,200
ค่าวัสดุ		0	1,267,000	1,267,000
งบลงทุน		0	4,500	4,500
ค่าครุภัณฑ์		0	4,500	4,500
งบเงินอุดหนุน		0	2,484,000	2,484,000
เงินอุดหนุน		0	2,484,000	2,484,000
รวม		367,000	5,232,700	5,599,700

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวข้องกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		1,464,900	0	1,464,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,464,900	0	1,464,900
งบดำเนินงาน		890,000	580,000	1,470,000
ค่าตอบแทน		330,000	0	330,000
ค่าใช้สอย		150,000	580,000	730,000
ค่าวัสดุ		410,000	0	410,000
งบลงทุน		423,300	0	423,300
ค่าครุภัณฑ์		423,300	0	423,300
	รวม	2,778,200	580,000	3,358,200

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		1,896,000	0	423,840	2,319,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,896,000	0	423,840	2,319,840
งบดำเนินงาน		1,105,000	200,000	174,000	1,479,000
ค่าตอบแทน		350,000	0	34,000	384,000
ค่าใช้สอย		280,000	200,000	90,000	570,000
ค่าวัสดุ		470,000	0	50,000	520,000
ค่าสาธารณูปโภค		5,000	0	0	5,000
งบลงทุน		3,060,000	0	0	3,060,000
ค่าครุภัณฑ์		3,060,000	0	0	3,060,000
	รวม	6,061,000	200,000	597,840	6,858,840

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร		1,002,000	0	1,002,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,002,000	0	1,002,000
งบดำเนินงาน		716,000	200,000	916,000
ค่าตอบแทน		216,000	0	216,000
ค่าใช้สอย		200,000	200,000	400,000
ค่าวัสดุ		280,000	0	280,000
ค่าสาธารณูปโภค		20,000	0	20,000
งบลงทุน		7,000	0	7,000
ค่าครุภัณฑ์		7,000	0	7,000
	รวม	1,725,000	200,000	1,925,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน		150,000	200,000	20,000	370,000
ค่าใช้สอย		150,000	200,000	20,000	370,000
	รวม	150,000	200,000	20,000	370,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบลงทุน		3,239,000	3,239,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		3,239,000	3,239,000
	รวม	3,239,000	3,239,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	รวม
	งบดำเนินงาน	30,000	30,000
	ค่าใช้สอย	30,000	30,000
	รวม	30,000	30,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
	งบกลาง	16,784,460	16,784,460
	งบกลาง	16,784,460	16,784,460
	รวม	16,784,460	16,784,460

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย
อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

- ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 53,319,000 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 53,319,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,296,800
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	857,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,599,700
แผนงานสาธารณสุข	3,358,200
แผนงานเคหะและชุมชน	6,858,840
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,925,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	370,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,239,000
แผนงานการเกษตร	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	16,784,460
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	53,319,000

- ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
----	--------

- ข้อ 6. ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลห้วยทรายปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ข้อ 7. ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลห้วยทรายมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายชออม ทองเงิน)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายชนพพล ส่งเสริม)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	13,994,666.00	15,332,950.00	16,784,460.00
งบบุคลากร	11,562,313.00	14,998,900.00	15,535,940.00
งบดำเนินงาน	4,747,699.15	10,979,550.00	11,322,200.00
งบลงทุน	7,472,850.00	8,901,600.00	7,152,400.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	40,000.00	40,000.00
งบเงินอุดหนุน	2,495,847.00	2,537,000.00	2,484,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	40,273,375.15	52,790,000.00	53,319,000.00
รวม	40,273,375.15	52,790,000.00	53,319,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์

	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	861,788.43	523,000.00	490,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	284,301.30	283,000.00	372,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	631,007.60	470,000.00	600,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	342,660.00	330,000.00	330,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,119,757.33	1,606,000.00	1,792,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	28,263,401.85	26,106,000.00	26,527,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	28,263,401.85	26,106,000.00	26,527,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	24,940,859.00	25,078,000.00	25,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	24,940,859.00	25,078,000.00	25,000,000.00
รวม	55,324,018.18	52,790,000.00	53,319,000.00

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชน	100,000							
		เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพ (สปสช.)	220,700							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	150,000							
		เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม	183,770							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	12,474,000							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	12,000							
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	283,190							
		สำรองจ่าย	500,000							
		เบี้ยยังชีพคนพิการ	2,860,800							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก								
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชน			100,000
		เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพ (สปสช.)			220,700
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			150,000
		เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม			183,770
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			12,474,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			12,000
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)			283,190
		สำรองจ่าย			500,000
		เบี้ยยังชีพคนพิการ			2,860,800
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก		45,600	45,600
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		2,521,400	2,521,400

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน			แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงานสร้างความ	แผนงานเคหะและ	แผนงานสาธารณ	
			แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	อุตสาหกรรมและ	วัฒนธรรมและ	เข้มแข็งของชุมชน	ชุมชน	สุข	แผนงานการศึกษา	
					การโยธา	นันทนาการ					
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล									
		เงินเดือนนายก/รองนายก									
		เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก									
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง						735,840	577,600	226,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน					18,000	48,000	21,300		
		เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงาน จ้าง						44,000	69,500	48,000	
		เงินเดือนพนักงาน					942,000	1,450,000	754,500	926,000	
		เงินประจำตำแหน่ง					42,000	42,000	42,000		
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					10,000	10,000	10,000	15,000	
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					100,000	304,000	310,000	110,000	
		ค่าเช่าบ้าน					96,000	60,000			
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ					10,000	10,000	10,000		
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					50,000	50,000	40,000		
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ									

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล		90,800	90,800	
		เงินเดือนนายก/รองนายก		532,100	532,100	
		เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก		45,600	45,600	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	342,000	1,783,200	3,664,640	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	24,000	154,000	265,300	
		เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงาน จ้าง	12,000	148,000	321,500	
		เงินเดือนพนักงาน	139,000	3,543,500	7,755,000	
		เงินประจำตำแหน่ง		168,000	294,000	
	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		70,000	115,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			40,000	620,000	1,484,000	
ค่าเช่าบ้าน				180,000	336,000	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ				40,000	70,000	
ค่าใช้จ่าย		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		326,000	466,000	
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		40,000	40,000	

[illegible]

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
		ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ หรือปรับปรุงแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน		300,000	300,000	
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ		310,000	480,000	
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		400,000	400,000	
		ค่าใช้จ่ายในโครงการ บริการจัดเก็บภาษีนอก สถานที่		35,000	35,000	
		ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี		30,000	30,000	
		โครงการการพัฒนา ระบบสุขภาพใน ชุมชน ของสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราช สุดา เจ้าฟ้ามหจักรีสิ รินธร มหาวชิราลงกร ณวรราชภักดี สิริกิจการิ ณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมา คุณากรปิยะชาติ สยาม บรมราชกุมารี				90,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา	แผนงานบริหารงาน	รวม
			ความสงบภายใน	ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการแข่งขันกีฬา			200,000
		โครงการคุมกำเนิดสุนัข และแมวอย่างถาวร			100,000
		โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ			150,000
		โครงการเฉลิมพระ เกียรติพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวและพระ บรมวงศานุวงศ์			100,000
		โครงการเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระ บรมราชินีพันปีหลวง วันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม			50,000
		โครงการตามแนวพระ ราชดำริและพระราช เสาวนีย์			30,000
		โครงการติดตั้งถังรองรับ ขยะในชุมชนและที่ สาธารณะ			50,000
		โครงการติดป้ายประชา สัมพันธ์ กรณีพบเห็น การทุจริต		30,000	30,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน								
		โครงการป้องกันโรคและควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ							30,000	
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล								
		โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "กฎหมายเบื้องต้น"								
		โครงการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ								
		โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ราษฎรในตำบล					100,000			
		โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน								
		โครงการพัฒนาอนุรักษ์ชายหาดหัวหิน-บางสะพาน 100 ไมล์ทะเล				20,000				
		โครงการรณรงค์ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก							40,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการบริการการ แพทย์ฉุกเฉิน		50,000		50,000
		โครงการป้องกันโรค และควบคุมโรคติดต่อ และไม่ติดต่อ				30,000
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาล		50,000		50,000
		โครงการฝึกอบรมหลัก สูตร "กฎหมายเบื้องต้น"			10,000	10,000
		โครงการฝึกอบรมหลัก สูตรชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ		100,000		100,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพ แก่ราษฎรในตำบล				100,000
		โครงการฝึกอบรมอาสา สมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน		100,000		100,000
		โครงการพัฒนาอนุรักษ์ ชายหาดหัวหิน-บาง สะพาน 100 ไมล์ทะเล				20,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน การแพร่ระบาดของโรค ไข้เลือดออก				40,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า ตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะ เจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระ ศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี								150,000	
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพสมาชิก สภาท้องถิ่น									
		โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดทำแผน ชุมชน ประชาคมหมู่บ้าน									
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัว						100,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า ตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะ เจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระ ศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี				150,000
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพสมาชิก สภาท้องถิ่น			20,000	20,000
		โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดทำแผน ชุมชน ประชาคมหมู่บ้าน			35,000	35,000
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัว				100,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา								309,200
		โครงการสร้างจิตสำนึกและอบรมให้ความรู้ในการบริหารขยะ					40,000			
		โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี						80,000		
		โครงการอบรมจริยธรรมแก่เด็กและเยาวชน								60,000
		โครงการอบรมวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง								
		โครงการอบรมเสริมสร้างวินัยเจ้าหน้าที่								
		โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์						90,000		
		โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน								
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม					50,000	400,000	70,000	
	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย							50,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา				309,200
		โครงการสร้างจิตสำนึกและอบรมให้ความรู้ในการบริหารขยะ				40,000
		โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี				80,000
		โครงการอบรมจริยธรรมแก่เด็กและเยาวชน				60,000
		โครงการอบรมวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง		10,000		10,000
		โครงการอบรมเสริมสร้างวินัยเจ้าหน้าที่		50,000		50,000
		โครงการอบรมหมอบัญชีบ้านในพระราชประสงค์				90,000
		โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน		10,000		10,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		350,000		870,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		20,000		70,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน			แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงานสร้างความ	แผนงานเคหะและ	แผนงานสาธารณ	
				แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	อุตสาหกรรมและ	วัฒนธรรมและ	เข้มแข็งของชุมชน	ชุมชน	สุข	แผนงานการศึกษา
						การโยธา	นันทนาการ				
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง						50,000	100,000	30,000	
		วัสดุคอมพิวเตอร์						30,000	40,000	30,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ						10,000	20,000	5,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น						50,000	100,000	100,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว									
		วัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์								100,000	
		ค่าอาหารเสริม (นม)									1,267,000
		วัสดุการเกษตร						20,000		30,000	
		วัสดุก่อสร้าง						50,000	150,000	5,000	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่						20,000	5,000	10,000	
		วัสดุสำนักงาน						50,000	50,000	30,000	
		วัสดุอื่น							55,000	20,000	
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม									
		ค่าไฟฟ้า									
		ค่าบริการไปรษณีย์						20,000	5,000		
		ค่าบริการโทรศัพท์									
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน									
		เก้าอี้แถว 4 ที่นั่ง									
		เก้าอี้สำนักงาน						7,000			4,500

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			100,000	280,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			250,000	350,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			40,000	75,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			350,000	600,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			50,000	50,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				100,000
		ค่าอาหารเสริม (นม)				1,267,000
		วัสดุการเกษตร			20,000	70,000
		วัสดุก่อสร้าง			30,000	235,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			50,000	85,000
		วัสดุสำนักงาน			320,000	450,000
		วัสดุอื่น			40,000	115,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			100,000	100,000
		ค่าไฟฟ้า			350,000	350,000
		ค่าบริการไปรษณีย์			200,000	225,000
		ค่าบริการโทรศัพท์			20,000	20,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
		เก้าอี้แถว 4 ที่นั่ง			10,000	10,000
		เก้าอี้สำนักงาน			9,000	20,500

[illegible]

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เก้าอี้สำหรับพนักงาน			15,000	15,000
		เก้าอี้เอนกประสงค์จัด เลี้ยงขาเหล็กชุบโครเมียม			40,000	40,000
		เครื่องดูดฝุ่น			13,000	13,000
		เครื่องปรับอากาศ			56,000	86,100
		ชั้นเอนกประสงค์ 3 ช่อง			2,500	4,900
		ชุดโซฟาต้อนรับแขก			20,000	20,000
		ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ขนาด 4 ล้นชัก			15,000	15,000
		ตู้เหล็กแบบ 2 บาน			5,500	5,500
		ตู้เอกสารบานเลื่อน กระจก			4,700	4,700
		โต๊ะทำงาน			5,500	5,500
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สำนักงาน			34,000	34,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก สำหรับงานสำนัก งาน				16,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน									
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)									
		เครื่องพิมพ์เช็ค									
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับ กระดาษขนาด A3							12,600		
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)									
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Net Work แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทื)									
		เครื่องสำรองไฟฟ้า									
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA									
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง									
		รถตักหน้าขุดหลัง							2,800,000		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน		51,000	51,000
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)		7,500	7,500
		เครื่องพิมพ์เช็ค		35,000	35,000
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับ กระดาษขนาด A3			12,600
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		4,300	4,300
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Net Work แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)		8,900	8,900
		เครื่องสำรองไฟฟ้า		5,000	5,000
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		2,500	2,500
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง			
		รถดับน้ำชุดหลัง			2,800,000

[illegible]

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ล้อวัดระยะทาง			10,000
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
		กระตักน้ำร้อน		6,000	6,000
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
		เครื่องรับส่ง-วิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดติดรถ ยนต์			24,000
		เครื่องรับส่ง-วิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่			30,000
		เครื่องรับส่ง-วิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ			36,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์		50,000	270,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร			
		เครื่องพ่นสเปรย์หลัง ชนิดละอองฝอย ULV			80,000
		เครื่องพ่นหมอกควัน			118,000
		เครื่องสูบน้ำแบบ มอเตอร์ไฟฟ้า		18,200	18,200
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์			
		ไฟโซเลน			6,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	รถเข็นลูกเข็นแบบปรับ นั่ง-นอน								50,000	
		ครุภัณฑ์โรงงาน									
		เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง แรงดัน 110 บาร์								13,200	
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่									
		กล้องถ่ายภาพระบบ ดิจิตอล							35,000		
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค									
		โครงการก่อสร้าง/ปรับ ปรุงป้ายที่ทำการ องค์การบริหารส่วน ตำบลห้วยทราย หมู่ที่ 2 บ้านห้วยน้ำพุ			100,000						
		โครงการก่อสร้าง/ปรับ ปรุงรั้ว/ประตู ที่ทำการ องค์การบริหารส่วน ตำบลห้วยทราย หมู่ที่ 2 บ้านห้วยน้ำพุ			200,000						
		โครงการก่อสร้างถนน ผิวจราจรลูกรังสายบ้าน นายก (ช่วงบ้านป่า ขาว-บ้านผู้ช่วยสายัญ) หมู่ที่ 1 บ้านวังด้วน			35,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศึกษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	รถเข็นลูกเข็นแบบปรับ นั่ง-นอน				50,000
		ครุภัณฑ์โรงงาน				
		เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง แรงดัน 110 บาร์				13,200
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
		กล้องถ่ายภาพระบบ ดิจิตอล				35,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
		โครงการก่อสร้าง/ปรับ ปรุงป้ายที่ทำการ องค์การบริหารส่วน ตำบลห้วยทราย หมู่ที่ 2 บ้านห้วยน้ำพุ				100,000
		โครงการก่อสร้าง/ปรับ ปรุงรั้ว/ประตู ที่ทำการ องค์การบริหารส่วน ตำบลห้วยทราย หมู่ที่ 2 บ้านห้วยน้ำพุ				200,000
		โครงการก่อสร้างถนน ผิวจราจรลูกรังสายบ้าน นายก (ช่วงบ้านป่า ขาว-บ้านผู้ช่วยสายัญ) หมู่ที่ 1 บ้านวังด้วน				35,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำแบบฝังกลบพร้อมบ่อพัก ระยะที่ 2 บ้านนายฮวด ถึงแยกบ้านยผ่อง-หนองนา หมู่ที่ 1 บ้านวังด้วน			2,760,000							
		โครงการจัดทำฝาดะแกรงเหล็กปิดรางระบายน้ำ หมู่ที่ 2 บ้านห้วยน้ำพุ			144,000							
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น										
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ										
		อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ.										2,484,000
รวม			16,784,460	30,000	3,239,000	370,000	1,925,000	6,858,840	3,358,200	5,599,700		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำแบบฝังกลบพร้อมบ่อพัก ระยะที่ 2 บ้านนายฮวด ถึงแยกบ้านายผ่อง-หนองนา หมู่ที่ 1 บ้านวังด้วน				2,760,000
		โครงการจัดทำฝาดะแกรงเหล็กปิดรางระบายน้ำ หมู่ที่ 2 บ้านห้วยน้ำพุ				144,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น			40,000	40,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
		อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ.				2,484,000
รวม			857,000	14,296,800	53,319,000	

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

อำเภอ เมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 53,319,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวด
เงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,746,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,932,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,235,500 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	532,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน
- ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของผู้บริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คนจำนวน 12 เดือน - ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน - ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	90,800 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายก อบต . จำนวน 1 คน
- ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,521,400 บาท
---	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่บุคคลดังต่อไปนี้
- 1. ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน
- 2. ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน
- 3. ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน
- 4. ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 24 คน
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,697,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,111,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 6 อัตรา ดังนี้ 1. ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 2. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 3. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล 4. ตำแหน่งนิติกร 5. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ 6. ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ ก.พ.รับรอง เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	76,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ. รับรอง เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

งบดำเนินงาน	รวม	3,500,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	460,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	290,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. อสม. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,600,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำงานให้กับ อบต.ตามความจำเป็น เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยประกันภัยรถยนต์ราชการ ของ อบต. ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้างเหมาโฆษณาเผยแพร่ข่าวสาร ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่ารับใช้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ แยกเป็น 1. ประเภทค่ารับรอง จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง การต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน 2. ประเภทค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา อบต. หรือคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือสั่งการของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับบทบาทอำนาจหน้าที่ของ อบต. รวมถึงเข้าร่วมประชุมอื่นๆและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม ฯลฯ - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำหรือปรับปรุงแผนที่ภาษีหรือทะเบียนทรัพย์สิน
- ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ อปพร. อสม. ฯลฯ เป็นต้น
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2555 ,ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2558 , ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของ อบต. ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งใหม่) รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การรณรงค์หรือให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่การมีส่วนร่วมทางการเมือง และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561

ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธีและงานพิธีการต่าง ๆ - ได้แก่ ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงหรีด และพวงมาลาในวันสำคัญต่าง ๆ ฯลฯ ที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจัดขึ้น รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
โครงการติดป้ายประชาสัมพันธ์ กรณีพบเห็นการทุจริต	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต เช่น ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)		
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "กฎหมายเบื้องต้น"	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "กฎหมายเบื้องต้น" เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ) - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ) - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)		

โครงการอบรมวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ) - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
โครงการอบรมเสริมสร้างวินัยเจ้าหน้าที่	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเสริมสร้างวินัยเจ้าหน้าที่ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ) - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าวัสดุ	รวม	950,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น โต๊ะต่าง ๆ เก้าอี้ต่าง ๆ ชั้นไม้ ชั้นวางหนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟ โคมไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรงไม้กวาด เชิง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม แก้วน้ำ จานรอง กระชงเจา น้ำดื่ม ฯลฯ ที่ต้องใช้ในการดูแลรักษาอาคารสำนักงาน ศูนย์ อปพร. ศพด. ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่ต้องใช้ในการปรับปรุง ซ่อมแซม สิ่งก่อสร้างอาคารสำนักงาน เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ปูน ซีเมนต์ จอบ เสียม ไม้ สี่ ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	350,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิล น้ำมันเตา ฯลฯ เพื่อใช้ในการและภารกิจของ อบต.ห้วยทราย เช่น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรถยนต์ที่ขอรับการสนับสนุนจาก อบจ. และหน่วยงานอื่นของรัฐ เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช พันธุ์พืช ปุ๋ย ท่อน้ำ สายยาง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี พิล์ม สไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ได้แก่ ค่าเสื้อ กางเกง ผ้า รองเท้าบูท หมวก ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่จำเป็นในการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุตามประเภทรายจ่ายและวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	490,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน และสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของอบต. รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริหาร ค่าภาษี เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์โทรเลข เช่น ค่าฝากส่ง ไปรษณีย์ โทรเลข ค่าไปรษณีย์ ค่าณาคณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ อากูร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพ โทรสารค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่น ๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

งบลงทุน	รวม	273,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	273,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้แถว 4 ที่นั่ง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้แถว 4 ที่นั่ง จำนวน 2 ชุด ไม่มีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาดในท้องถิ่น (สำนัก ปลัดฯ)		
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	9,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ไม่มีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาดในท้องถิ่น		
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)		
เก้าอี้เอนกประสงค์จัดเลี้ยงขาเหล็กชุบโครเมียม	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์จัดเลี้ยงขาเหล็ก ชุบโครเมียม จำนวน 50 ตัว ไม่มีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อ ตามราคาท้องตลาดในท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)		
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)		

เครื่องดูดฝุ่น

จำนวน

13,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด 1.5 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- สามารถดูดฝุ่นและน้ำ
- เป็นราคาพร้อมอุปกรณ์
- ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)

เครื่องปรับอากาศ

จำนวน

56,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดติด

ผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ
ดังนี้

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
- ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาด
ไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์
อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง
ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกเหนือจากข้อ3)
นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด
พลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ
พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15
เมตร

- ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)

ชั้นเอนกประสงค์ 3 ช่อง

จำนวน

2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเอนกประสงค์ 3 ช่อง จำนวน 5 ใบ ไม่มี
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด
ในท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)

ชุดโซฟาต้อนรับแขก

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโซฟาต้อนรับแขก จำนวน 1 ชุด ไม่มี
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด
ในท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)

โต๊ะทำงาน

จำนวน

5,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาดไม่น้อยกว่า 4
ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว ไม่มีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
จัดซื้อตามราคาท้องตลาดในท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์ไฟฟ้า

จำนวน

18,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 1,130 ลิตรต่อนาที จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้น้ำมันมอเตอร์ไฟฟ้า
- ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว (75 มิลลิเมตร)
- สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด
- ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 13.50 เมตร หรือประมาณ 45 ฟุต
- อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุด พร้อมทั้งจะใช้งานได้
- ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

กระติกน้ำร้อน

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระติกน้ำร้อนขนาด 1.8 ลิตร จำนวน 4 ตัว (สำนักปลัดฯ)
- ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

34,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาด ไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว
- ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)

เครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างหรือได้มาซึ่งครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างสถาบันหรือองค์กรที่เป็นกลางเพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของ อบต.ห้วยทราย - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	359,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	258,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	258,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	258,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ		

งบดำเนินงาน	รวม	101,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. อสม. ค่าตอบแทนคณะกรรมการ สอบสวน เงินสัมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และเงิน ประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	71,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำงานให้กับ อบต.ตามความจำเป็น เช่น ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือค่าจ้างเหมาโฆษณาเผยแพร่ข่าวสาร ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนและสถิติและวิชาการ		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน ประชาคมหมู่บ้าน จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสนับสนุนการจัด
ประชาคมหมู่บ้านและตำบล แผนชุมชน และสนับสนุน
การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ และการจัดทำแผน
พัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนและสถิติและ
วิชาการ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)

งานบริหารงานคลัง รวม 3,191,800 บาท

งบบุคลากร รวม 1,841,700 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,841,700 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 1,174,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับ
ปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 5 อัตรา ดังต่อไปนี้
- 1.ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
- 2.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ
- 3.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- 4.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 2 อัตรา
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่ม
ค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ.รับรอง เป็นต้น
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของพนักงานส่วนตำบล ที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด		
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	483,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้าง ทั่วไป จำนวน 3 อัตรา		
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
งบดำเนินงาน	รวม	1,205,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	420,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง ตรวจการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. ค่าตอบแทนคณะกรรมการ สอบสวน เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และเงินประโยชน์		
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ		
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ - ปรากฏในแผนงาน[ริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าใช้จ่าย	รวม	285,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำงานให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลตามความจำเป็น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ารถกวาดถนน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่ารับใช้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	160,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

ค่าใช้จ่ายในโครงการบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	จำนวน	35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การเสียภาษี เพื่อรณรงค์และส่งเสริมให้ราษฎรในท้องถิ่นตระหนักถึงความสำคัญของการเสียภาษี และเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการจัดเก็บภาษี (กองคลัง) - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 13		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าวัสดุ	รวม	320,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น โต๊ะต่าง ๆ เก้าอี้ต่าง ๆ ชั้นวางหนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้มแบบพิมพ์ ใบเสร็จ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ - พร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี พิล์ม สไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ และวัสดุซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	130,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ เครื่องปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ ฯลฯ เป็นต้น ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	180,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์โทรเลข เช่น ค่าฝากส่ง ไปรษณีย์ โทรเลข ค่าไปรษณีย์ธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

งบลงทุน	รวม	145,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	145,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำหรับพนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเก้าอี้สำหรับพนักงาน จำนวน 3 ตัว (กองคลัง)		
- ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดในราคามาตรฐาน		
ครุภัณฑ์		
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1134		
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 72		
ลำดับที่ 36		
ตู้เหล็กเก็บเอกสารขนาด 4 ล้นชัก	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารขนาด 4 ล้นชัก จำนวน		
3 ตู้ (กองคลัง)		
- ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดในราคามาตรฐาน		
ครุภัณฑ์		
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1134		
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 72		
ลำดับที่ 34		

ตู้เหล็กแบบ 2 บาน

จำนวน

5,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- มีมือจับชนิดบิด
- มีแผ่นชั้นปรับระดับได้ 3 ชั้น
- คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก)
- ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 38

ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก

จำนวน

4,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก มีแผ่นชั้นปรับระดับได้ไม่น้อยกว่า 2 ชั้น จำนวน 1 ตู้
- ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดในราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ครั้งที่ 2 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 2

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

51,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Net work Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ครั้งที่ 2 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 3,4,5

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน

7,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm)หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสารขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาสูงสุดได้ไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom
- ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 42

เครื่องพิมพ์เช็ค

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน 1 เครื่องโดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- ชนิดเข็มกระแทกแบบแมตริกซ์ 24 เข็มพิมพ์ สีดำ
- ทิศทางการพิมพ์ไป-กลับ 2 ทิศทาง พร้อมระบบหัวพิมพ์วิ่งข้ามช่องว่างอัตโนมัติ
- ระยะห่างบรรทัด 4.23 มม.
- ความดังเสียงขณะพิมพ์ 55 DB
- หน่วยความจำไม่น้อยกว่า 64 kbyte
- อายุการใช้งานผ้าหมึกพิมพ์ไม่น้อยกว่า 5 ล้านตัวอักษร ที่โหมดการพิมพ์แบบละเอียด
- ตั้งจ่ายตามราคาท้องถื่น เนื่องจากไม่มีกำหนดในราคารามาตรฐาน
- ครุภัณฑ์
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ครั้งที่ 2
- หน้าที่ 24 ลำดับที่ 10

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Net Work แบบที่ 1 (28 จำนวน 8,900 บาท
หน้า/นาทิต)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED
- ขาวดำ ชนิด Net Work แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทิต) จำนวน 1
- เครื่อง
- มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้า
- ต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน
- ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
- แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ
- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom
- ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
- คอมพิวเตอร์กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง
- วันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ครั้งที่ 2
- หน้าที่ 23 ลำดับที่ 6

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA
- จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800VA (480 Watt)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
- คอมพิวเตอร์ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1134
- ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ครั้งที่ 2
- หน้าที่ 23 ลำดับที่ 8

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

รวม

557,000 บาท

งบบุคลากร

รวม

517,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

517,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

139,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงิน
- ปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและ
- บรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหาร ทั่วไป
- เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่ม
- ค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ. รับรอง เป็นต้น
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป
- เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	342,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา - ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว - ปรากฏในแผนงานการ รักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. อสม. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนเงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	300,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	50,000 บาท
------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ศูนย์ อปพร. สมาชิก อปพร. อสม. ที่ปฏิบัติหน้าที่ของงานบริการการแพทย์ฉุกเฉิน ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บฉุกเฉินและการลำเลียงนำส่งโรงพยาบาล (สำนักปลัดฯ)
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ) - ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)		

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าเบี้ย ค่าจัดเลี้ยงอาหาร ค่าเครื่องแบบ ค่าตอบวิทยากร ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	367,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	337,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	337,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	337,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบงานก่อสร้าง ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. อสม. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,232,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	863,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	863,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	589,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง ครู จำนวน 2 อัตรา - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	226,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
งบดำเนินงาน	รวม	1,881,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	95,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบงานก่อสร้าง ค่าตอบแทนการส่งใช้อปพร. อสม. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน - เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล (ครู) ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		

ค่าใช้จ่าย**รวม****519,200 บาท**

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ**จำนวน****150,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าเครื่องเสียง ค่าเวที ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าของขวัญของรางวัล ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	309,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ 1. ค่าอาหารกลางวันของ ศพด.บ้านลานไทร วันละ 20 บาท/คน จำนวน 245 วัน จำนวน 40 คน จำนวน 196,000 บาท 2. ค่าวัสดุการศึกษาของ ศพด.บ้านลานไทร คนละ 1,700 บาท จำนวน 40 คน จำนวน 68,000 บาท 3. ค่าหนังสือเรียนของ ศพด.บ้านลานไทร คนละ 200 บาท จำนวน 40 คน จำนวน 8,000 บาท 4. ค่าอุปกรณ์การเรียนของ ศพด.บ้านลานไทร คนละ 200 บาท จำนวน 40 คน จำนวน 8,000 บาท 5. ค่าเครื่องแบบนักเรียนของ ศพด.บ้านลานไทร คนละ 300 บาท จำนวน 40 คนจำนวน 12,000 บาท 6. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของ ศพด.บ้านลานไทร คนละ 430 บาท จำนวน 40 คน จำนวน 17,200 บาท - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3301ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 - เป็นไปตามรายการเงินอุดหนุนทั่วไปประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
โครงการอบรมจริยธรรมแก่เด็กและเยาวชน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมจริยธรรมแก่เด็กและเยาวชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)		

ค่าวัสดุ	รวม	1,267,000 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,267,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ในเขตพื้นที่ ดังนี้ 1. ศพด.บ้านลานไทร 2. ร.ร.บ้านห้วยน้ำพุ 3. ร.ร.พัฒนาประชาชนเคราะหี 4. ร.ร.ประชารังสรรค์ 5. ร.ร.เศรษฐพานิชวิทยา - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา - เป็นไปตามรายการเงินอุดหนุนทั่วไปประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
งบลงทุน	รวม	4,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	4,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	4,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (สำนักปลัดฯ งานการศึกษา) - ไม่มีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาดในท้องถิ่น - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,484,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,484,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ.	จำนวน	2,484,000 บาท
- อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ - เพื่อสนับสนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียน คนละ 20 บาท - จำนวน 200 วัน ดังนี้ 1. ร.ร.บ้านห้วยน้ำพุ 2. ร.ร.พัฒนาประชานุเคราะห์ 3. ร.ร.ประชารังสรรค์ 4. ร.ร.เศรษฐพานิชวิทยา - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา - รายการเงินอุดหนุนทั่วไปประจำปีงบประมาณรายจ่าย - พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,778,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,464,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,464,900 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	754,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงิน - ปรับปรุง เงินเดือนประจำปี จำนวน 3 อัตรา - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ - สาธารณสุข		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	21,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ.รับรอง เป็นต้น จำนวน 3 อัตรา - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	577,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินจ้างพนักงานตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	69,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

งบดำเนินงาน	รวม	890,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	330,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	310,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้างและควบคุมงานก่อสร้าง ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. อสม. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉินที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานที่ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านปศุสัตว์,โรงฆ่าสัตว์ เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรมและเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลหรือปรับปรุงสนามหญ้า สนามกีฬาประจำตำบล สวนสาธารณะ บ่อขยะ ค่าตักสิ่งปฏิกูล ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่ารับใช้ ค่าถ่ายเอกสารค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อสม. ฯลฯ เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมเครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้ารถบรรทุกขยะ ฯลฯ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

ค่าวัสดุ	รวม	410,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม โตะ แก้ว ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟ โคมไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้าล ถ่านไฟฉาย ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงทนสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ปูนซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน เลื่อย ไม้ สี ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา หัวเทียน กระจกมอง ข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เพื่อใช้ในการและภารกิจของอบต.ห้วยทราย เช่น ใช้ในการพ่นหมอกควันในการป้องกันกำจัดยุงลาย พาหะโรคไข้เลือดออก ใช้ในการตกแต่งและดูแลสนามหญ้า สนามกีฬาสวนสาธารณะ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเวชภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ ทรายอะเบท สารเคมีพ่นยุง แมลง วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช พันธุ์พืช ปุ๋ย ท่อน้ำ สายยาง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่นกระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี พินส์ สไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือสภาพ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ได้แก่ ค่าเสื้อ กางเกง ผ้า ร้องเท้าบูท หมวก ถุงมือ หน้ากาก ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่จำเป็นในการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่นๆ ที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุตามประเภทรายจ่ายและวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันเช่น ค่าขนส่ง ฯลฯ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
งบลงทุน	รวม	423,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	423,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	30,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 13,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2		

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องพ่นสะพ่ายหลัง ชนิดละอองฝอย ULV

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นสะพ่ายหลัง ชนิดละอองฝอย ULV จำนวน 1 เครื่อง ไม่มีราคารามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาดในท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2

เครื่องพ่นหมอกควัน

จำนวน

118,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันกึ่งจัดตั้ง จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - 1) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง
 - 2) ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร
 - 3) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า
- ตั้งจ่ายตามบัญชีราคารามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องรับส่ง-วิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดติดรถยนต์

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่ง-วิทยุระบบ VHF/FM ชนิดติดรถยนต์ 25 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้
 - 1) ขนาดกำลังส่ง 25 วัตต์
 - 2) ประกอบด้วย ตัวเครื่อง ไมโครโฟน เสาอากาศ อุปกรณ์ติดตั้งครบชุด หนังสือคู่มือ
- ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2

เครื่องรับส่ง-วิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่ง-วิทยุระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ 40 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - 1) ขนาดกำลังส่ง 40 วัตต์
 - 2) ประกอบด้วย ตัวเครื่อง เพาเวอร์ซัพพลาย ไมโครโฟน
- ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2

เครื่องรับส่ง-วิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่ง-วิทยุระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 10 เครื่อง
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

ไฟไซเรน

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟไซเรน LED 60 CM. แดง/น้ำเงิน มีฐานแม่เหล็ก จำนวน 1 อัน ไม่มีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาดในท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2

รถเข็นฉุกเฉินแบบปรับนั่ง-นอน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นฉุกเฉินแบบปรับนั่ง-นอน จำนวน 1 คน ไม่มีราคารมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาดในท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2

ครุภัณฑ์โรงงาน

เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง แรงดัน 110 บาร์

จำนวน

13,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง แรงดัน 110 บาร์ จำนวน 1 เครื่อง ไม่มีราคารมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาดในท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลการ (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลการ (CPU) มีความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือ ดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจำไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครั้นที่คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	580,000 บาท	
งบดำเนินงาน	รวม	580,000 บาท	
ค่าใช้จ่าย	รวม	580,000 บาท	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการการพัฒนากระบบสุขภาพภิบาลในชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิรยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	90,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการการพัฒนากระบบสุขภาพภิบาลในชุมชนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิรยพัฒน์รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)			

โครงการค้ำหนุนและแม้อย่างถาวร	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการค้ำหนุนและแม้อย่างถาวร เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2		
โครงการป้องกันโรคและควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันโรคและควบคุมโรคตามโครงการต่าง ๆ ฯลฯ - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของ อบท.5 ปี (พ.ศ.2561-2565)		
โครงการรณรงค์ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค จำนวน 150,000 บาท
 คน
 ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์
 ดร.สมเด็จเจ้าพระ
 เจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระ
 ศรีสววงศ์วัฒน วรชัตติยราชนารี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย
 จากโรคพิษสุนัขบ้า ฯ เช่นค่าจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการ
 ฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ และจ่ายเป็นค่า
 สํารวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์
 ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน
 ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร
 ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสววงศ์วัฒน วรชัตติย
 ราชนารี (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน
 สาธารณสุขอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ฯ
 พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านม ด้านรักษามะเร็งเต้านม จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสืบสานพระราชปณิธาน
 สมเด็จพระเจ้านม ด้านรักษามะเร็งเต้านม เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
 โครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
 ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ
 งานสาธารณสุขอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 ฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รวม

6,061,000 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,896,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,896,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

1,450,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 4 อัตรา
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ.รับรอง เป็นต้น จำนวน 4 อัตรา
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด		
-ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	336,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		
-ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		
-ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
งบดำเนินงาน	รวม	1,105,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	350,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	270,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อพปร. อสม. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ เป็นต้น		
-ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลตร	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆค่ารับใช้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างบริการต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำงานให้ อบต. ตามความจำเป็น -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดิน ทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เป็นต้น -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน		
ค่าวัสดุ	รวม	470,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ใน สำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิมรวมถึงค่าใช้จ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ปูนซีเมนต์ จอบเสียม ขวาน เลื่อย ไม้ สี่ ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมค์ เฟลาหัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์เบรครยนต์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เพื่อใช้ในการภารกิจของ อบต.เช่น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรถยนต์และเครื่องจักรที่ขอรับการสนับสนุนจาก อบจ. และหน่วยงานอื่นของรัฐ -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในกาโฆษณาและเผยแพร่กิจกรรมต่างๆของ อบต. -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่นๆที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุตามประเภทรายจ่ายและวัสดุอื่นที่จำเป็นต้องใช้ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข เช่น ค่าฝากส่ง ไปรษณีย์ โทรเลข ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน		
งบลงทุน	รวม	3,060,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	3,060,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ชั้นเอนกประสงค์ 3 ช่อง	จำนวน	2,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเอนกประสงค์ 3 ช่อง จำนวน 3 ใบ (กองช่าง) -ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในราคา มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134 ลง วันที่ 9 มิถุนายน 2558 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
รถตักหน้าขุดหลัง	จำนวน	2,800,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถตักหน้าขุดหลัง ชนิดขับเคลื่อน 2 ล้อ จำนวน 1 คัน (กองช่าง) คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ 1.เป็นรถตักหน้าขุดหลัง(Loader Backhoe) ชนิดล้อยาง 4 ล้อ ติดบั้งก็สำหรับตักหน้ารถและบั้งก็ขุดด้านหลังรถ ควบคุม ด้วยระบบไฮดรอลิก 2.ใช้เครื่องยนต์ดีเซล 4 จังหวะ มีกำลังไม่น้อยกว่า 70 แรงม้า ที่ รอบเครื่องยนต์ไม่เกิน 2,200 รอบต่อนาที ระบายความร้อน ด้วยน้ำ		

3.ระบบถ่ายทอดกำลังแบบ Hydrostatic หรือ

แบบ Torque Converter

4.ระบบบังคับเลี้ยวแบบ Power Steering หรือ Hydrostatic

5.บั้งก็่ตัก

(1) ชุดบั้งก็่ตัก ติดตั้งอยู่หน้ารถ ควบคุมโดยระบบไฮดรอลิก

(2) ขนาดความจุของบั้งก็่ไม่น้อยกว่า 0.75 ลูกบาศก์เมตร

(3) ความสูงจากพื้นดินถึงสลักบั้งก็่ขณะยกสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.30 เมตร

6.บั้งก็่ขุด

(1) ชุดบั้งก็่ขุดติดตั้งอยู่ด้านหลังรถ มีขาตัวยันทำให้รถมั่นคงขณะขุดดินควบคุมด้วยระบบไฮดรอลิก

(2) ขนาดความกว้างของบั้งก็่ขุด ไม่น้อยกว่า 600 มิลลิเมตร

(3) ความจุของบั้งก็่ ไม่น้อยกว่า 0.15 ลูกบาศก์เมตร

(4) มีระยะขุดไกลได้ ไม่น้อยกว่า 4,500 มิลลิเมตร

(5) มีระยะขุดลึกได้ ไม่น้อยกว่า 4,000 มิลลิเมตร

7.มีน้ำหนักใช้งาน (Operating Weight) ไม่น้อยกว่า 6,000

กิโลกรัม

8.หลังคา กันแดดแบบ Rops Canopy ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

9.ระบบไฟฟ้า 12 โวลต์

10.อุปกรณ์ประกอบ

(1) มิเตอร์บอกชั่วโมงการทำงานของเครื่องจักรกล

(2) เกจวัดอุณหภูมิของเครื่องยนต์หรือสัญญาณ

(3) มีสัญญาณไฟเตือนความดันน้ำมันเครื่อง และไฟชาร์ต

แบตเตอรี่

(4) มีเก็บบอกระดับน้ำมันเชื้อเพลิง

(5) มีประแจสำหรับถอดใส่กรองทุกระบบ จำนวน 1 ชุด

(6) แม่แรงไฮดรอลิก ขนาดเหมาะสมกับเครื่องจักร จำนวน 1

ชุด

(7) หมวกนิรภัยสำหรับพนักงานขับ จำนวน 2 ชุด

- (8) กระบอกอัดจาระบี จำนวน 1 ชุด
- (9) เครื่องมือประจำรถ จำนวน 1 ชุด
- (10) ชุดประแจบล็อกสำหรับใช้กับรถจะต้องมีไม่น้อยกว่า 10 ขนาด ตั้งแต่ขนาด 14 ถึง 24 มิลลิเมตร จำนวน 1 ชุด และอุปกรณ์การขันพร้อมกล่องเหล็ก
- (11) ชุดประแจปากตายสำหรับใช้กับรถจะต้องมีไม่น้อยกว่า 10 ขนาด ตั้งแต่ขนาด 12 ถึง 32 มิลลิเมตร จำนวน 1 ชุด
- (12) มีสัญญาณและอุปกรณ์อื่นๆตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต
- (13) สัญญาณไฟฉุกเฉินสีเหลืองหมุนรอบตัว ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 150 มิลลิเมตร ติดตั้งบนหัวแก่ง จำนวน 1 ชุด
- (14) หนังสือคู่มือ จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วยคู่มือการใช้ (Operation Manual) คู่มือการซ่อม (Shop Manual) และคู่มือการสั่งอะไหล่ (Parts Book)
 - ตั้งจ่ายตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ
 - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)

ล้อวัดระยะทาง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทาง จำนวน 1 ตัว (กองช่าง)
- ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในราคารามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล
- ความละเอียด 21 ล้านพิกเซลขึ้นไป จำนวน 1 ตัว (กองช่าง)
- ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในราคา
- มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
- เคหะและชุมชน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134
- ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 12,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A3 จำนวน 2 เครื่อง (กองช่าง) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3 , A4 , Letter ,Legal และ Custom
- ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าถนน	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	597,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	423,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	423,840 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	399,840 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา		
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		

งบดำเนินงาน	รวม	174,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	34,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	34,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. อสม. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านปศุสัตว์ โรงฆ่าสัตว์ เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
ค่าใช้สอย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการติดตั้งถังรองรับขยะในชุมชนและที่สาธารณะ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการติดตั้งถังรองรับขยะในชุมชนและที่สาธารณะ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		

โครงการสร้างจิตสำนึกและอบรมให้ความรู้ในการบริหารขยะ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างจิตสำนึกและอบรมให้ความรู้ในการบริหารขยะ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และค่าเครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาถังขยะสำหรับแก้ปัญหาขยะมูลฝอยลดมลพิษ รวมถึงวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุตามประเภทรายจ่าย และวัสดุอื่นจำเป็นที่ต้องใช้ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้งานแล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	1,725,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,002,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,002,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	942,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 3 อัตรา - ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	18,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ.รับรอง เป็นเงิน จำนวน 3 อัตรา -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ควร ได้รับตามที่ระเบียบกำหนด -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
งบดำเนินงาน	รวม	716,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	216,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. อสม. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ เป็นต้น -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ		
-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ		
-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำงานให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลตามความจำเป็น เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับเข้าปกหนังสือหรือค่าเย็บหนังสือ		
ค่าจ้างเหมาโฆษณาเผยแพร่ข่าวสาร ค่าเช่าทรัพย์สิน		
ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าชักฟอก		
ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ เป็นต้น		
-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ		
-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
ค่าวัสดุ	รวม	280,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม โตะ แก้ว ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงทนสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง		
ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น		
-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่นหลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง		
ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น		
-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่ต้องใช้ในการปรับปรุง ซ่อมแซม สิ่งก่อสร้างอาคารสำนักงาน เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ปูน ซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน เลื่อย ไม้ สีส ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพล่า หัวเทียน กระบอกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถ ยนต์ ฯลฯ -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง ฯลฯ -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและ กำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย ท่อน้ำ สายยาง ฯลฯ ซึ่งโดย สภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพ เดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียน โปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงทนสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์รี ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิมรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข เช่น ค่าฝากส่ง ไปรษณีย์ โทรเลข ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		

งบลงทุน	รวม	7,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ไม่มีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาดในท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)		
- ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ราษฎรในตำบล	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพสำหรับกลุ่มต่าง ๆ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการ สังคม)		
- ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		

โครงการส่งเสริมสนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัว	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัว รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต้องจ่าย (กองสวัสดิการสังคม) - ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและพระบรมวงศานุวงศ์	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและพระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)		

โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชินีพันปีหลวง วัน
แม่แห่งชาติ
12 สิงหาคม

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระ
ชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชินีพันปีหลวง วันแม่แห่งชาติ 12
สิงหาคม เช่น ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร
ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)
- ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน
กีฬาของ อปท. พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬา	จำนวน	200,000 บาท
--------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาประจำ
ตำบล การแข่งขันกีฬา 3 อำเภอ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้
ประชาชนหรือนักเรียนที่มีการจัดการแข่งขันกีฬาระดับต่าง ๆ
เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ชุดกีฬา ค่าสัมมนาคุณธรรมการตัดสิน
กีฬา ค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหาร
ค่าเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)
- ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬา
และนันทนาการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน
กีฬาของ อปท. พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

โครงการพัฒนาอนุรักษ์ชายหาดหัวหิน-บางสะพาน 100 ไมล์ทะเล	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาอนุรักษ์ชายหาดหัวหิน-บางสะพาน 100 ไมล์ทะเล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดพื้นที่ชายหาด ทะเลของตำบลห้วยทราย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)
- ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	3,239,000 บาท
งบลงทุน	รวม	3,239,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,239,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงป้ายที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยทราย หมู่ที่ 2 บ้านห้วยน้ำพุ	จำนวน	100,000 บาท
- โดยทำการก่อสร้าง/ปรับปรุงป้ายที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย จำนวน 1 แห่ง รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายกำหนด (กองช่าง) - ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)		
โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงรั้ว/ประตู ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย หมู่ที่ 2 บ้านห้วยน้ำพุ	จำนวน	200,000 บาท
- โดยทำการก่อสร้าง/ปรับปรุงรั้ว/ประตู ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย จำนวน 2 แห่ง รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายกำหนด (กองช่าง) - ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		

โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรลูกรังสายบ้านนายก (ช่วงบ้านป่า
ขาว-บ้านผู้ช่วยสายัญ) หมู่ที่ 1 บ้านวังด้วน จำนวน 35,000 บาท

- โดยทำการก่อสร้างถนนผิวจราจรลูกรัง กว้าง 5.00
เมตร ยาว 160 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ลูกรังไม่
น้อยกว่า 800 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การ
บริหารส่วนตำบลห้วยทรายกำหนด (กองช่าง)
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
โครงสร้างพื้นฐาน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำแบบฝังกลบพร้อมบ่อพัก ระยะที่ 2 จำนวน 2,760,000 บาท
บ้านนายฮวด ถึงแยกบ้านายผ่อง-หนองนา หมู่ที่ 1 บ้านวังด้วน

- โดยทำการขุดวางท่อระบายน้ำค.ส.ล.มอก.ชั้น 3 ขนาด ? 0.60
เมตร พร้อมบ่อพัก ทุกระยะ 10.00 เมตร หรือบ่อพัก
ไม่น้อยกว่า 109 บ่อ ความยาวรวม 1,090 เมตร รายละเอียดตาม
แบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายกำหนด
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
โครงสร้างพื้นฐาน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

โครงการจัดทำฝาดะแกรงเหล็กปิดรางระบายน้ำ หมู่ที่ 2 บ้านห้วย
น้ำพุ จำนวน 144,000 บาท

- โดยทำการจัดทำฝาดะแกรงเหล็กปิดรางระบายน้ำ ยาว 102.73 เมตร ในพื้นที่ หมู่ที่ 11 บ้านต้นเกตุ รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายกำหนด (กองช่าง)
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ รวม 30,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 30,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการตามแนวพระราชดำริและพระราชเสาวนีย์ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การปลูกหญ้าแฝก การอนุรักษ์ต้นน้ำลำธาร การปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายจากโครงการ (สำนักปลัดฯ)
- ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	16,784,460 บาท
งบกลาง	รวม	16,784,460 บาท
งบกลาง	รวม	16,784,460 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	183,770 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี - ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	12,474,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย ที่มีสิทธิและคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 - ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		

เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,860,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย ที่มีสิทธิและคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 - ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 - ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
สำรองจ่าย	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือสาธารณภัยที่เกิดขึ้น หรือจำเป็นเร่งด่วนตามความเหมาะสม - ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน โดยยึดหลักประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน รัฐบาล 1 ส่วน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 -ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	จำนวน	220,700 บาท
-เพื่อสมทบจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกัน สุขภาพนาระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 -ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	283,190 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่นโดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของเงินงบประมาณรายได้ ประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ไม่รวมรายได้จาก พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน) - ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

53,319,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	490,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
- ประมาณการตามกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างกำหนด		
ภาษีป้าย	จำนวน	120,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายที่จะต้องชำระภาษี		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	70,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
อากรรังนกอีแอ่น	จำนวน	100,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	372,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	4,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	330,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	จำนวน	100 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	900 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	7,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	10,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	16,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	600,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	600,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	330,000 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	30,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	300,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	26,527,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	800,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,640,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	5,100,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	600,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	7,600,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		

ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	160,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	70,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	2,506,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	1,000 บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	25,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ	จำนวน	25,000,000 บาท
ถ่ายโอนเลือกทำ		
- ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย
อำเภอ เมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
หมวดภาษีอากร						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	233,000.00	-14.16 %	200,000.00
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	355,115.95	371,437.63	431,118.24	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	135,860.28	149,485.29	144,866.19	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีป้าย	51,853.00	99,205.00	115,144.00	110,000.00	9.09 %	120,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	88,970.00	86,000.00	70,660.00	80,000.00	-12.50 %	70,000.00
อากรรังนกอีแอ่น	200,000.00	0.00	100,000.00	100,000.00	0.00 %	100,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	831,799.23	706,127.92	861,788.43	523,000.00		490,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	2,851.80	3,462.90	3,579.30	3,000.00	33.33 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,595.00	2,632.00	3,007.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	0.00	270,600.00	260,000.00	26.92 %	330,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อ การโฆษณา	50.00	80.00	80.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย	1,210.00	990.00	900.00	1,000.00	-10.00 %	900.00
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	259,250.00	258,850.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	600.00	1,000.00	895.00	1,000.00	600.00 %	7,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	4,640.00	1,500.00	4,500.00	4,000.00	300.00 %	16,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	760.00	980.00	740.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	271,956.80	269,494.90	284,301.30	283,000.00		372,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	322,546.99	0.00	631,007.60	470,000.00	27.66 %	600,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	356,056.65	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	322,546.99	356,056.65	631,007.60	470,000.00		600,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าขายแบบแปลน	21,500.00	38,500.00	69,000.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	286,350.00	312,208.00	273,660.00	300,000.00	0.00 %	300,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	307,850.00	350,708.00	342,660.00	330,000.00		330,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	617,212.38	815,977.10	837,066.73	800,000.00	0.00 %	800,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,065,791.51	10,158,051.57	10,573,750.57	9,440,000.00	2.12 %	9,640,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	4,949,068.26	5,521,986.65	4,970,405.17	5,000,000.00	2.00 %	5,100,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	526,041.06	473,773.63	588,946.66	600,000.00	0.00 %	600,000.00
ภาษีสุรา	2,066,654.19	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีสรรพสามิต	4,980,393.40	7,997,103.80	8,673,863.95	7,500,000.00	1.33 %	7,600,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าภาคหลวงแร่	119,614.56	116,778.51	345,127.28	160,000.00	0.00 %	160,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	64,404.31	62,339.73	76,477.79	65,000.00	7.69 %	70,000.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	43,587.50	45,485.16	67,460.70	40,000.00	25.00 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	2,330,613.00	2,393,205.00	2,128,242.00	2,500,000.00	0.24 %	2,506,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	510.00	510.00	2,061.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	24,763,890.17	27,585,712.15	28,263,401.85	26,106,000.00		26,527,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	22,970,187.00	23,422,445.00	24,940,859.00	25,078,000.00	-0.31 %	25,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	22,970,187.00	23,422,445.00	24,940,859.00	25,078,000.00		25,000,000.00
รวมทุกหมวด	49,468,230.19	52,690,544.62	55,324,018.18	52,790,000.00		53,319,000.00