



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย สำนักปลัด งานนิติการ โทร. ๐๓๒-๕๑๐๔๖๙

ที่ ปช ๗๒๔๐๑/๔๓๔

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลดำเนินการตามนโยบาย (NO Gift Policy) รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

ตามที่ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ โดยสำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ได้กำหนดประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment หรือTIA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ข้อ ๐๒๖ ข้อ ๐๒๗ และข้อ ๐๒๘ ตามนโยบาย (NO Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานภายในรอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗) นั้น

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย ขอรายงานผลการตรวจสอบและการดำเนินงาน ตามนโยบาย NO Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน นำมาเป็นข้อมูลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงานจากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับบุคลากร ในสังกัดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และขออนุมัตินำข้อมูลเปิดเผยลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายวรภิจ จงรักษ์)
นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ

(นายนิพนธ์ สนิธิ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

ลงชื่อ

(นายคมกฤช สุขไชย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

ลงชื่อ

(นายไชยพงศ์ บัวไสว)

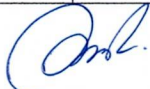
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ข้าพเจ้า.....นายวรกิจ.....นามสกุล.....จรงค์.....ตำแหน่ง.....นิติกรปฏิบัติการ
สังกัด.....องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย NO Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	บุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นายวรกิจ จรงค์)
นิติกรปฏิบัติการ
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☒ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ..........ผู้บังคับบัญชา
(นายไชยพงศ์ บัวไสว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

หมายเหตุ : ๑. หากหน่วยงานไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย NO Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ไม่ต้องรายงานในแบบรายงานฉบับนี้
๒. ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ... องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

ประจำปีงบประมาณ... พ.ศ. ๒๕๖๗

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย NO Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.ห้วยทราย	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (NO Gift Policy) ห้ามมิให้ ผู้บริหารเจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัด รับของขวัญหรือของกำนัลเพื่อประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.ห้วยทราย	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	ขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัล NO Gift Policy	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัล (NO Gift Policy)
๒.	อบต.ห้วยทราย	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	ลงเว็บไซต์หน่วยงาน www.huaysai.go.th
๕.	อบต.ห้วยทราย	๒๕ มกราคม ๒๕๖๗	ประชุมประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗	รายงานการประชุม เดือนมกราคม ๒๕๖๗

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....ไม่พบปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินการตามนโยบาย NO Gift Policy

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....เห็นควรให้บุคลากรในสังกัดทุกท่านมีส่วนร่วมและสนับสนุน นโยบาย NO Gift Policy ถือปฏิบัติเคร่งครัด

.....ไม่เห็นแก่ผลประโยชน์ส่วนตน ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่และหน่วยงานในสังกัด.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นายวรภิจ จงรักษ์)

นิติกรปฏิบัติการ

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงาน

(นายไชยพงศ์ บัวไสว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์