

การประชุมมอบนโยบาย
เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการสร้างวัฒนธรรม
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (NO Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ นายไชยพงศ์ บัวไสว นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย เป็นประธาน ในการประชุมมอบนโยบายเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการสร้างวัฒนธรรมไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (NO Gift Policy) ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีบุคลากรภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย เข้าร่วมประชุม

การประชุมครั้งนี้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย ได้ประกาศนโยบายและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (NO Gift Policy) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อปลูกจิตสำนึกเสริมสร้าง วัฒนธรรมให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย โดยขอให้คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากร ในสังกัดทุกท่าน ถือนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต่อตำแหน่งหน้าที่และหน่วยงาน โดยเคร่งครัด รวมถึงรณรงค์ให้และรับของขวัญหรือของกำนัลในทุกส่วนงานภายในต่อไป



ระเบียบวาระการประชุม
การมอบนโยบายเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการสร้างวัฒนธรรม
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (NO Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๖
วันพุธที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๑) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
 - ๒) ประกาศข้อกำหนดทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วย ปี พ.ศ.๒๕๖๖
 - ๓) แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย เพื่อลดความ
สับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทาและแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม
 - ๔) ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (NO Gift Policy)
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา
- ๑) การปฏิบัติตามข้อกำหนดทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วย
 - ๒) การปฏิบัติแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย
เพื่อลดความสับสนพฤติกรรมสี่เทา และแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม
 - ๓) ประกาศมาตรฐานประมวลจริยธรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
 - ๔) ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (NO Gift Policy)
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ
-
-
-
-

รายงานการประชุม
การขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนห้วยทราย
ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๖
วันพุธที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายไชยพงศ์	บัวไสว	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย
๒. นางสาววัณฏ์ภัทร	นิลเพ็ชร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย
๓. นางจิณศรธนาภา	ชาญประเสริฐ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย
๔. นายคมกฤษ	สุโข	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย
๕. นางสาวชญานันท์	กุลรักษ์ชวานนท์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๖. นายนิพนธ์	สนธิ	หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นางสาวนิชาพัฒน์	วรวัฒน์ชยากร	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๘. นางสาวแววดาว	พ่วงเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๙. นางธัญญรัตน์	ภูเต็ง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๐. นางสาวเมธวดี	พูลสวัสดิ์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
๑๑. นางสาวเสาวณีย์	แย้มศิลป์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๒. นางสาวปัทมาภรณ์	กาญจน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๑๓. นางสาวผกาพรรณ	แก้วเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๔. นางสาวสุมาลี	สนธิรักษ์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๑๕. นายสุริยา	แดงโชติ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๖. นางสาวกนกพร	ทิพย์พิมล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๑๗. นางสาวศศิวิมล	อุ้นอินทร์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๘. นายวรกิจ	จงรักษ์	นิติกรปฏิบัติการ
๑๙. นายศุภฤกษ์	จันทร์ปราโมทย์	พนักงานขับรถยนต์
๒๐. นายจิรเดช	มันคง	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ
๒๑. นายนิพน	ช่อผกา	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา
๒๒. นางสาวพิมพ์ภิลัย	ม่วงหอม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๒๓. นางสาวรัฐัญญา	หอมขจร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๒๔. นางสาวเพชรรัตน์	จุมแพง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๕. นางสาวจิราพร	พวงทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๖. นางกานดา	ชื่นบาน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๗. นายฐิติพงศ์	เกตุสร	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ
๒๘. นางสาวสุนันท์	ศิลาสร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒๙. นางสาวกัลยา	แดงสว่าง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๓๐. นายภูวิศ	อินทวงศ์	ผช.จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓๑. นางสาวกนกวรรณ	ภูพันหงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๒. นางสาวจารุณี	โพธิ์ศรี	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๓๓. นางสาวสรลพิมพ์	อุดมชัยภัทรกุล	ครู ศศ.๒
๓๔. นางสาวทิตา	ยอดทอง	ผู้ดูแลเด็ก
๓๕. นายพลัภูมิ	อมัตร์รัตน์	พนักงานขับรถยนต์

๓๖. นายสมพร	ไทยโสภ	พนักงานขับรถยนต์
๓๗. นางจรรุวรรณ	จันทร์ปราโมทย์	นักการภารโรง
๓๘. นายประสิทธิ์ชัย	อินทบาล	คนงานทั่วไป
๓๙. นายพีรพล	เกียรติก้องนนท์	คนงานทั่วไป
๔๐. นายจักรารุช	จันทร์ปราโมทย์	คนงานทั่วไป
๔๑. นายวันชนะ	งามขำ	คนงานทั่วไป
๔๒. นายพงเทพย์	ลิมคิด	คนงานทั่วไป
๔๓. นายเอกรัตน์	แสงเขียว	คนงานประจำรถขยะ
๔๔. นายชนาธิป	เชื้อปรารค์	คนงานประจำรถขยะ
๔๕. นายอภิชาติ	พูลสวัสดิ์	คนงานประจำรถขยะ
๔๖. นายปฏิภาร	สรวันเพ็ญ	คนงานประจำรถขยะ
๔๗. นางสาวนันทกา	สัจจร	คนงาน
๔๘. นายสุรินทร์	สรวันเพ็ญ	คนงาน
๔๙. นายก่อไผ่	สุขสมบัติ	ยาม

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวนิธิดา	เงินสุวรรณ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย
๒. นายจำแล	จุจันทร์	นายช่างโยธาอาวุโส
๓. นายพิทยา	ธรรมมาสกุลวงศ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๔. นางสาวสุภาพร	นิลดำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๕. นางสาวอนงค์	เปี่ยมสกุล	ผู้ดูแลเด็ก
๖. นางสาวกมลลักษณ์	ทองเงิน	นักการภารโรง

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นายไชยพงศ์ บังไสว

ประธานคณะกรรมการ

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า

วันนี้เป็นการประชุมในเรื่องการประเมิน ITA คุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. ประกาศมอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล (NO Gift Policy)

๒. ประกาศข้อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของ อบต.ห้วยทราย

๒.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒.๒ แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

ขอให้ฝ่ายเลขาฯ เป็นผู้อ่านรายละเอียดดังกล่าว ต่อไป

นายวรกิจ จงรักษ์

คณะกรรมการ/เลขานุการ

ขอเรียนต่อที่ประชุมว่า ข้อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของ อบต.ห้วยทราย ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย ที่ ๒๓๖ / ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้ง คณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องมาตรฐานจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัด อบต.ห้วยทราย มีหลักการ และแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อกำกับความประพฤติของตนเองในการ ปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม และเพื่อประโยชน์ของประชาชน ผู้มาติดต่อราชการ คณะทำงานประกอบด้วย

/๑. นายกองค์การ...

๑. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย	ประธานคณะกรรมการ
๒. รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย	คณะกรรมการ
๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย	คณะกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๗. หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๘. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ
๙. นิติกรปฏิบัติการ	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๐. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. เสนอแนะและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับด้านมาตรฐานทางจริยธรรม
๒. กำหนดแนวทาง ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพ
๓. กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำ และประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐาน
๔. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ตามประกาศข้อกำหนดทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย ลงนาม ข้าราชการ พนักงาน และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย โดยเคร่งครัด และไม่ทำการฝ่าฝืนข้อกำหนดทางจริยธรรม รวมถึงไม่กระทำการ อันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้

๑. มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสต่าง ๆ
๒. ซื่อสัตย์สุจริตและมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามภารกิจ
๓. มีวินัย และปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ
๔. กระตือรือร้น อำนวยความสะดวก และเต็มใจให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการ
๕. พัฒนาตนเองและสนับสนุนผู้อื่น เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่บรรลุตามภารกิจ
๖. มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของหน่วยงาน
๗. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ
๘. ไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิและศักดิ์ศรีของตนเองและผู้อื่น
๙. ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง
๑๐. ไม่เรียกไม่รับหรือยอมรับของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใดทุกชนิด
๑๑. ไม่ใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง และพวกพ้อง
๑๒. ไม่ใช้เวลาและทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง
๑๓. ไม่อาศัยตำแหน่ง หรืออำนาจหน้าที่ในการเป็นผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาต้องใช้เวลาราชการไปเพื่อทำงานส่วนตัว
๑๔. ไม่อาศัยตำแหน่ง หรืออำนาจหน้าที่ หรือชื่อเสียงของหน่วยงานแสวงหา ผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง
๑๕. ไม่ใช้อิทธิพล หรือความสัมพันธ์จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงาน เพื่อหาผลประโยชน์ ให้แก่ตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง

/โดยให้ทุกส่วน...

ทั้งนี้ ขอให้ทุกส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย บันทึกข้อมูลพฤติกรรมที่พึงประสงค์ และกรณี ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากร กระทำการฝ่าฝืนข้อกำหนดทางจริยธรรม ให้ทุกส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย บันทึกข้อมูลการฝ่าฝืนหรือไม่พึงประสงค์ เพื่อมาใช้ประกอบการบริหารงานบุคคลต่อไป

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย ได้ดำเนินการออกประกาศ เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (NO Gift Policy) ห้ามมิให้ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนรับของขวัญของกำนัลทุกชนิด เพื่อประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นมา รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นายไชยพงศ์ บังไสว
ประธานกรรมการ

๑. การปฏิบัติตามข้อกำหนดทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย ตามที่ประกาศข้อกำหนดทางจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เห็นควรให้ข้าราชการ พนักงานลูกจ้าง และบุคลากร ในสังกัดทุกท่าน ยึดถือและปฏิบัติภายใต้ประกาศโดยเคร่งครัด หากมีผู้ใด ฝ่าฝืนจะถูกลงโทษทางวินัย และมีผลการพิจารณาประเมินของทุกปี

๒. แนวทางปฏิบัติ Dos & Don'ts ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย เรื่องแนวทางปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนพฤติกรรมสี่เทาและ แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม เพื่อให้บุคลากรในสังกัดทุกท่านได้ ยึดถือและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๓. ประกาศมาตรฐานประมวลจริยธรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ตามที่ประกาศมาตรฐานจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กำหนดภายใต้กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงขอให้คณะกรรมการ ตามคำสั่งฯ และบุคลากรทุกท่าน ถือปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตรงตามวัตถุประสงค์ให้เกิดความเชื่อมั่นของประชาชนต่อไป

๔. ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (NO Gift Policy) ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (NO Gift Policy) ขอให้คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกท่าน ถือปฏิบัติ ไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต่อตำแหน่งหน้าที่และหน่วยงาน โดยเคร่งครัด หากมีผู้ใดฝ่าฝืนจะถูกลงโทษทางวินัย และมีผลการพิจารณา รอบการประเมินของทุกปี

มติที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

นายวรกิจ จงรักษ์

คณะทำงาน/เลขานุการ

แจ้งเรื่องขอความร่วมมือให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย
ที่ปฏิบัติงานครบ ๑ ปีขึ้นไป ให้เข้าร่วมตอบแบบสอบถามของ สำนักงาน ป.ป.ช.
ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และให้บริการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ
ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่าน
ช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือแสกน QR CODE ตามที่ได้แจ้งให้ทราบ
ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

มติที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



(นายวรกิจ จงรักษ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายไชยพงศ์ บัวไสว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม